

**КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ
ВРЕДНОСТИ**

ОШ ПЕТЕФИ ШАНДОР

ЈАВНА НАБАВКА – БЕСПЛАТНА УЖИНА ЗА УЧЕНИКЕ ШКОЛЕ

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 01/ 15

ПАЛИЋ, 2015. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01/15, дел.бр. 01/02/1/ 15, Решење о образовању комисије бр. /02/15, припремила је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности - бесплатна ужина за ученике школе

Петефи Шандор

ЈН бр. 01/2015

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	2
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Позив за давање понуде	4-5
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	6
V	Подаци о понуђачу (образац бр. 1)	7-8
VI	Установљавање испуњавања услова за учешће – изјава понуђача (образац бр. 2)	9-11
VII	Образац понуде (образац бр. 3)	12-15
VIII	Модел уговора	16-17
IX	Изјава понуђача у расположивом техничком и кадровском капацитету (образац бр. 4)	18
X	Образац изјаве о независној понуди (образац бр. 5)	19

Конкурсна документација садржи укупно 19 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ОШ ПЕТЕФИ ШАНДОР

Адреса: 24414 ХАЈДУКОВО Омладинских бригада 29-31

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 01/15 је : набавка услуга - бесплатна ужина за ученике школе.

4. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Ана Бака, секретар школе

Е - mail адреса (или број факса): oshajd@[open.telekom.rs](mailto:oshajd@open.telekom.rs) (факс: 024/758-030)

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 01/15 је: набавка услуга - бесплатна ужина за ученике школе.

2.Процењена вредност

450.000,00 без ПДВ 540.000,00 са пдв

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Слушбени лист Републике Србије “ број 124/12),

Достављамо Вам:

ПОЗИВ

ЗА ПОДНОШАЊЕ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Предмет ЈНМВ је набавка следеће: УСЛУГЕ

Бесплатна ужине за ученике ОШ „Петефи Шандор“, Хајдуково.

Право учешћа у поступку јавне набавке мале вредности имају сва заинтересована домаћа или страна правна лица или физичка лица, која испуњавају услове преписане Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/12) и друге услове предвиђене у конкурсној документацији.

Услови које понуђач мора де испуни сходно чл.75. и 76. ЗЈН су следећи:

1. Да је регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да је основан и за обављање делатности која је предмет јавне набавке;
3. Да му у року од две године пре достављања овог позива није израчена правноснажна судска или управна мера забране обављање делатности која је предмет јавне набавке;
4. Да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5. Да има важећу дозволу надлажног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке ,ако је таква дозвола предвиђана посебним прописом;
6. Да располаже са неопходним финансијским и пословним капацитетом;
7. Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.

Испуњење услова утврђених конкурсном документацијом понуђач потврђује писменом изјавом датом под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Понуда се припремају и подносе у складу са овим позивом и конкурсном документацијом.

Понуђач је у обавези да достави доказе о испуњености услова за учешће према упутству за сачињавање понуде.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду треба доставити на адресу: **ОШ ПЕТЕФИ ШАНДОР ХАЈДУКОВО**, 24414 Хајдуково, Омладинских бригада 29-31, са знаком: „**Понуда за јавну набавку услуга, бесплатна ужина за ученике школе, ЈН бр 01/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Рок за подношење понуде је **13.01.2015.г. до 10,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

Отварање понуда ће се обавити **13.01.2015. године у 11,00 часова** у Секретаријату школе. Отварање понуда, без посебног позивања могу присуствовати овлашћени представници понуђача који су дужни да своја писмена овлашћења предају председнику комисије пре отварања понуда.

Одлуку о избору најповољније Понуде Наручилац ће донети у року од 30 дана од дана отварање понуда.

Секретар школе

Бака Ана

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА

У циљу сачињавања исправне понуде за јавну набавку услуга – бесплатне ужине за ученике школе, треба да попуни следеће образце и да приложи следећа документа и доказе:

Понуда се подноси и образци из конкурсне документације се попуњавају на српском језику.

Понуда обавезно треба да садржи следеће:

1. Образац број: **1 – ПРИЈАВА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ – ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ** – образац се попуњава у целости, потписује овлашћено лице и оверава га печатом понуђача .

2. Образац број: **2 – ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЧЛ.75 И 76 ЗЈН – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА** – образац потписује овлашћено лице и оверава га печатом понуђача.

3. Образац број: **3 – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ** – образац се попуњава на српском језику, образац мора бити попуњен у целости и потписан и оверен од стране овлашћеног лица, понуђач мора да да понуду за све ставке из обрасца понуде, према условима из спецификације, понуда са варијантама није дозвољена, цена треба да буде изражена у динарима без ПДВ.

4.Образац број: **4 – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА РАСПОЛАЖЕ ДОВОЉНИМ ТЕХНИЧКИМ И КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ** – образац попуњава, потписује овлашћено лице и оверава га печатом понуђача.

5. Образац број: **5 – ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ** - образац попуњава, потписује овлашћено лице и оверава га печатом понуђача.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуда мора да се односи за све ставке из обрасца понуде. Понуда са варијантама није дозвољена.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може да истовремено учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, подизвођач такође мора да испуњава услове, предвиђене Законом о јавним набавкама и друге услове предвиђене у овој конкурсној документацији, и дужан је да приложи све доказе сходно по Закону о јавним набавкама.

У случају да понуду подноси група понуђача, сваки од њих треба да поднесе све доказе о испуњавању услова сходно по Закону о јавним набавкама и доказе од испуњавању услова предвиђена у конкурсној документацији.

Група понуђача је дужна да поднесе правни акт којим се обавезују на заједничко извршење набавке и којим актом се прецизира одговорност сваког појединог понуђача за извршење уговора. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Цена у понуди се исказује у динарима, без ПДВ-а.

Наручилац ће да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као такви и које је као такво понуђач означио у понуди.

Избор најповољније понуде понуђача обавиће се применом **критеријума економски најповољнија понуда**. У поступку вредновања понуда, примењиваће се следећи критеријуми:

- Понуђена цена – 40 пондера (повољнијом ће се сматрати понуда са нижом понуђеном ценом) применом формуле: **бр.пондера = најнижа реално понуђена цена / понуђена цена чији се број пондера утврђује X 40**
- Свежина хране – 30 пондера (повољнијом ће се сматрати понуда са свежијом храном) применом формуле: **произведено на дан испоруке = 30 пондера, произведено претходне вечери = 15 пондера, произведено претходног дана (до вечери) и раније = 0 пондера.**
-
- Разноврсност ужина – 20 пондера (повољнијом ће се сматрати понуда са разноврснијим јеловником) применом формуле: **бр.пондера = најразноврснија ужина (рет различитих за пет дана) / ужина чији се број пондера утврђује X 18, са тим да се додаје још један пондер ако је до три дана предвиђен напитање / воће, односно још два пондера за три до пет дана предвиђен напитање / воће додају се још два пондера.**
- Величина оброка (у гр.) - 10 пондера (повољнијом ће се сматрати понуда у којој су предвиђени оброци са више грама – гледа се у просеку грама по оброку) применом формуле: **бр.пондера = ужина чији се број пондера утврђује / ужина са највише грама у просеку X 10.**

У случају две или више једнаких понуда, биће изабрана понуда са најнижом понуђеном ценом. У случају да две или више једнаких понуда имају једнаку цену, биће изабрана понуда са разноврснијомужином.

Одлука о избору најповољније понуде Наручилац ће донети у року од 30 дана од дана отварања понуда.

Захтев за заштиту права понуђача се може понети у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Сва ближа обавештења у вези са позивом, могу се добити телефоном: 024/753-030.

ПРИЈАВА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	

Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

Датум

Потпис овлашћеног лица
Понуђача

М. П.

**ОБРАЗАЦ ЗА УСТАНОВЉАВАЊЕ ИСПУЊАВАЊА УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ИЗ ЧЛ. 75 И 76**

У цињу установљивања услова за учешће, понуђач под пуном моралном, материалном и кривичном одговорношћу изјављује:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)
- 6) Да располаже са неопходним финансијским и пословним капацитетом.
- 7) Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом – **изјава понуђача о техничком и кадровском капацитету и други захтевани прилози.**

МП**Датум****Потпис овлашћеног лица понуђача**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА УСЛУГУ – БЕЗПЛАТНА УЖИНА ЗА
УЋЕНИКЕ ШКОЛЕ**

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку. Услуга,
безплатна ужина за ученике школе, ЈН број 01/15.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	

Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

П О Н У Д А

Понуда се односи на јеловник за једну радну недељу са ценама по ужини и количином (у гр.), и треба да има назначену свежину предвиђене ужине.

Понуда се односи на ужине од првог до осмог разреда, до краја календарске 2014 године, осим зимског и летњег распуста.

Цена се исказује у динарима и треба да садржи све трошкове и пропусте понуђача.

Радни дан	САДРЖАЈ УЖИНЕ	ВЕЛИЧИНА ОБРОКА ОБРОКА (У ГР.)	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
Понеде љак				
Уторак				
Среда				
Четврта к				
Петак				

Свежина хране (време производње хране):		
Рок за плаћања:		
Рок извршења услуга:		

Напомена:

Понуда мора бити на оригиналном обрасцу наручиоца,

Понуда са варијантама није дозвољена.

Понуда мора да се односи на све ставке, образац понуде мора бити попуњен у целости.

Датум

Потпис овлашћеног лица
Понуђача

МП

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

ОШ ПЕТЕФИ ШАНДОР ХАЈДУКОВО

Дел. Бр. /2015

Дана, 2015.

У Г О В О Р

Закључен дана, 2015. године у просторијама ОШ Петефи Шандор Хајдуково, између

ОШ Петефи Шандор Хајдуково, матични број 08009066, ПИБ 100849511, број текућег рачуна 840-395660-40 Управа за јавна плаћања, коју заступа директор школе Сич Ана (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране и

коју заступа,
(у даљем тексту: ДОБАВЉАЧ).

Члан 1

Добављач се обавезује да снабдева ОШ Петефи Шандор са пекарским производима према достављеном јеловнику школе, за сваки месец према утврђеној цени од динара са ПДВ по ученику, укупно на годишњем нивоу од динара без ПДВ и дин са ПДВ и споруком ФЦО ОШ Петефи Шандор Хајдуково.
(Асортиман ужине чини саставни део Уговора).

Члан 2

Добављач се обавезује да ће ужину испоручити најкасније до 8,00 сати.
Примопредаја према јеловнику ће се извршити у просторијама школе.

Члан 3

Стране су сагласне да се цена која се утврди приликом потписивања уговора

неће се мењати до краја године.

Члан 4

Школа се обавезује да ће добављачу извршити исплату за испоручене ужине на основу испостављене фактуре по преносу средстава са буџета града са позиције социјалне заштите намењених за децу која остварују право на бесплатну ужину, на текући рачун добављача.

Члан 5

Добављач се обавезује да у случају да не испоручи ужину из тачке 2. овог Уговора, изврши надокнаду свих трошкова за ужину коју је школа припремила за тај дан за децу која се хране.

Члан 6

Добављач се обавезује да у случају неквалитетних испоручених производа преузме одговорност исте.

Члан 7

У случају да настану спорови по овом Уговору, те спорове ће решавати Основни суд у Суботици.

Члан 8

Уговор је сачињен у четири истоветна примерка од којих свака страна задржава по два примерка.

Члан 9

Уговор је прочитан, протумачен и стране га у знак прихватања својеручно потписују и оверавају печатом.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

образац бр: 5

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга, безлатна ужина за ућенике школе, бр 01/14, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности ЈН бр.01/15